

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код
0301002
82478702

**Общество с ограниченной ответственностью "ТэКа Групп"**

(наименование организации)

Дата составления	Табельный номер	Идентификационный номер налогоплательщика	Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования	Алфавит	Характер работы	Вид работы (основная, по совместительству)	Пол (мужской, женский)
19.09.20__	000101	772247595625	121-650-988 67	И	Постоянно	Основная	мужской

## ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА работника

### I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Трудовой договор

номер	101-ТД
дата	19.09.20__

1. Фамилия Иванов Имя Александр Отчество Александрович

2. Дата рождения	<u>24 октября 19__ года</u> (день, месяц, год)	Код	<u>24.10.19__</u>
3. Место рождения	<u>город Москва</u>	по ОКATO	<u>45000000000</u>
4. Гражданство	<u>гражданин Российской Федерации</u>	по ОКИН	<u>1</u>
5. Знание иностранного языка	<u>английский</u> владеет <u>свободно</u> (наименование) (степень знания)	по ОКИН	<u>3</u>
6. Образование	<u>высшее профессиональное</u> (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)	по ОКИН	<u>07</u>

Наименование образовательного учреждения	Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний			Год окончания
<b>ГОУ «Российский государственный социальный университет»</b>	наименование	серия	номер	<u>20__</u>
	<b>диплом</b>	<b>ВСА</b>	<b>1095182</b>	
Квалификация по документу об образовании	Направление или специальность по документу			
<b>экономист</b>	<b>финансы и кредит</b>			Код по ОКCO <b>5.38.04.08</b>

Наименование образовательного учреждения	Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний			Год окончания
<b>ГОУ «Российский государственный социальный университет»</b>	наименование	серия	номер	<u>20__</u>
	<b>диплом</b>	<b>ВРУ</b>	<b>1095182</b>	
Квалификация по документу об образовании	Направление или специальность по документу			
<b>юрист</b>	<b>юриспруденция</b>			Код по ОКCO <b>5.40.03.01</b>

Послевузовское профессиональное образование аспирантура Код по ОКИН 02  
(аспирантура, адъюнктура, докторантура)

Наименование образовательного, научного учреждения	Документ об образовании, номер, дата выдачи		Год окончания
<b>ГОУ «Российский государственный социальный университет»</b>	<b>Диплом №0001 00001, от 30.06.20__</b>		<u>20__</u>
	Направление или специальность по документу		
	<b>экономика</b>		
	Код по ОКCO <b>5.38.06.01</b>		

7. Профессия экономист по ОКПДТР 27728  
(основная)  
юрисконсульт по ОКПДТР 27931  
(другая)

8. Стаж работы (по состоянию на " **19** " **сентября** 20\_\_ г.):

Общий	<u>7</u>	дней	<u>5</u>	месяцев	<u>12</u>	лет
Непрерывный	<u>7</u>	дней	<u>5</u>	месяцев	<u>12</u>	лет
Дающий право на надбавку за выслугу лет	_____	дней	_____	месяцев	_____	лет
	_____	дней	_____	месяцев	_____	лет

9. Состояние в браке состоит в зарегистрированном браке Код по ОКИН 2

10. Состав семьи:

Степень родства (ближайшие родственники)	Фамилия, имя, отчество	Год рождения
1	2	3
<b>жена</b>	<b>Иванова Мария Вячеславовна</b>	<b>19__</b>
<b>сын</b>	<b>Иванов Константин Александрович</b>	<b>20__</b>
<b>дочь</b>	<b>Иванова Анна Александровна</b>	<b>20__</b>
<b>отец,</b>	<b>Иванов Александр Николаевич</b>	<b>19__</b>
<b>мать</b>	<b>Иванова Наталья Евгеньевна</b>	<b>19__</b>
<b>сестра</b>	<b>Иванова Мария Александровна</b>	<b>19__</b>

11. Паспорт: № **0005 620201** Дата выдачи " **20** " апреля **20\_\_** г.Выдан **ОВД РАЙОНА «МАРЬИНА РОЩА» ГОР. МОСКВЫ**  
(наименование органа, выдавшего паспорт)

12. Адрес места жительства:

По паспорту	Почтовый индекс	<b>1-й проезд Марьиной Рощи, дом 211, квартира 155</b>
	<b>129594</b>	

Фактический	Почтовый индекс	<b>1-й проезд Марьиной Рощи, дом 211, квартира 155</b>
	<b>129594</b>	

Дата регистрации по месту жительства " **12** " **марта** **20\_\_** г.Номер телефона **+7 (023) 456-78-90**

## II. СВЕДЕНИЯ О ВОИНСКОМ УЧЕТЕ

1. Категория запаса	<u><b>1</b></u>
2. Воинское звание	<u><b>рядовой</b></u>
3. Состав (профиль)	<u><b>солдаты</b></u>
4. Полное кодовое обозначение ВУС	<u><b>123-456</b></u>
5. Категория годности к военной службе	<u><b>А</b></u>

6. Наименование военного комиссариата по месту жительства **ОВК Савёловского района города Москвы**7. Состоит на воинском учете:  
а) общем (номер команды, партии) **№ Р2Д2**  
б) специальном \_\_\_\_\_8. \_\_\_\_\_  
(отметка о снятии с воинского учета)

Работник кадровой службы	<u><b>бухгалтер</b></u> (должность)	<u><b>Семенова</b></u> (личная подпись)	<u><b>Семенова А.А.</b></u> (расшифровка подписи)
--------------------------	----------------------------------------	--------------------------------------------	------------------------------------------------------

Работник **Иванов**  
(личная подпись)" **19** " **сентября** 20\_\_ г.



## VII. НАГРАДЫ (ПООЩРЕНИЯ), ПОЧЕТНЫЕ ЗВАНИЯ

Наименование награды (поощрения)	Документ		
	наименование	номер	дата
1	2	3	4
<b>Почетная грамота</b>	<b>Приказ</b>	<b>24-п</b>	<b>22.10.20__</b>
<b>Награждение ценным подарком</b>	<b>Приказ</b>	<b>46-п</b>	<b>16.11.20__</b>
<b>Нагрудный знак "Почетный донор России"</b>	<b>Удостоверение</b>	<b>Д12</b>	<b>12.02.20__</b>

## VIII. ОТПУСК

Вид отпуска (ежегодный, учебный, без сохранения заработной платы и др.)	Период работы		Количество календарных дней отпуска	Дата		Основание
	с	по		начала	окончания	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Ежегодный основной</b>	<b>19.09.20_</b>	<b>19.09.20_</b>	<b>28</b>	<b>19.09.20_</b>	<b>19.09.20_</b>	<b>Приказ от 21.11.20_ № 90/от</b>
<b>Ежегодный дополнительный</b>	<b>19.09.20_</b>	<b>19.09.20_</b>	<b>3</b>	<b>19.09.20_</b>	<b>19.09.20_</b>	<b>Приказ от 15.01.20_ № 11/от</b>

IX. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ,  
на которые работник имеет право в соответствии с законодательством

Наименование льготы	Документ		Основание
	номер	дата выдачи	
1	2	3	4
<b>Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для работника время года</b>	<b>Д12</b>	<b>12.02.20__</b>	<b>п. 1 ч.1 ст.23 ФЗ от 20.07.2012 № 125</b>

## X. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

**Водительское удостоверение кат. А, В, С, от 28.02.20\_\_ № 00 МР 741741**  
**Заграничный паспорт от 28.02.20\_\_ № 1612 741742**

XI. Основание прекращения  
трудового договора (увольнения)

Дата увольнения “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Приказ (распоряжение) № \_\_\_\_\_ от “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Работник кадровой службы** \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (личная подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
**Работник** \_\_\_\_\_ (личная подпись)